

**CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ** organizează concurs de recrutare în perioada 14 – 17.06.2011:

**a) Pentru funcțiile publice de conducere vacante din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Timiș:**

- Director executiv – Direcția Cooperare și Informatică;
- Director executiv – Direcția Administrarea Patrimoniului;
- Director executiv – Direcția Investiții și Managementul Proiectelor;
- Șef serviciu – Serviciul Managementul Proiectelor și Achiziții Publice;
- Șef serviciu – Serviciul Relații Publice;
- Șef birou – Biroul Informatică

**b) Pentru funcțiile publice de conducere vacante din cadrul instituțiilor publice aflate sub autoritatea Consiliului Județean Timiș:**

- Director executiv la Camera Agricolă a Județului Timiș
- Director executiv adjunct la Camera Agricolă a Județului Timiș

**Condiții de desfășurare a concursului :**

a) Concursul se organizează la Consiliul Județean Timiș, B-dul Revoluției 1989 nr.17 Timișoara, astfel:

- **Proba scrisă în data de 14.06.2011, ora 9,00**
- **Interviul în data de 17.06.2011, ora 12,00**

c) Dosarele de înscriere a candidaților la concurs se depun până la data de 03.06.2011 la secretariatul comisiei de concurs (Serviciul Resurse Umane, Organizare, Salarizare din cadrul Consiliului Județean Timiș, B-dul Revoluției 1989 nr.17 Timișoara).

**Condiții de participare la concurs:**

- **Condiții generale:**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată.

- **Condiții specifice:**

**a)** Pentru funcțiile publice de conducere din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Timiș

- **Director executiv la Direcția Cooperare și Informatică**
- **Director executiv la Direcția Administrarea Patrimoniului**
- **Director executiv la Direcția Investiții și Managementul Proiectelor**

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

- Studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice\*);
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice – minimum 3 ani;
- Să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată;
- Cunoștințe de operare pe calculator – nivel mediu.
  - **Șef serviciu la Serviciul Managementul Proiectelor și Achiziții Publice**
- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice\*);
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice – minimum 2 ani;
- Să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată;
- Cunoștințe de operare pe calculator – nivel mediu.
  - **Șef serviciu la Serviciul Relații Publice**
- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul comunicării și relațiilor publice sau juridic;
- Studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management, comunicare, relații publice sau juridic \*);
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice – minimum 2 ani;
- Să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată;
- Cunoștințe de operare pe calculator – nivel mediu.
  - **Șef birou la Biroul Informatică**
- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul informaticii sau automatice și calculatoare;
- Studii de masterat sau postuniversitare în domeniul informaticii, administrației publice, sau management \*);
- Cunoștințe avansate de operare PC și mentenanță sisteme informatice;
- Cunoștințe avansate în baze de date relaționale și aplicații de prelucrare grafică și multimedia;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice – minimum 2 ani;
- Să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată.

**b) Pentru funcțiile publice de conducere din cadrul Camerei Agricole a Județului Timiș**

- **Director executiv**
- **Director executiv adjunct**

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul agricol;
- Studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management sau agricol\*);
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice – minimum 3 ani;
- Să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată;
- Cunoștințe de operare pe calculator – nivel mediu.

\*) În condițiile art. 31 alin.(1) din Legea – cadru nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice

### **BIBLIOGRAFIE**

#### **la concursul organizat pentru ocuparea funcției publice de conducere de Director executiv la Direcția Cooperare și Informatică**

- Legea nr.215/2001 republicată cu modificările și completările ulterioare, privind administrația publică locală
- Legea nr.188/1999 republicată și actualizată, privind Statutul funcționarilor publici,
- Legea nr.7/2004 republicată și actualizată privind Codul de conduită al funcționarilor publici
- Ordonanța Guvernului nr.51/1998 actualizată, privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale
- Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 189 / 2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată prin Legea nr. 269/ 2009, cu modificări și completări
- Hotărârea Guvernului nr. 1301/2009 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, modelului-cadru al caietului de obiective, modelului-cadru al raportului de activitate, precum și modelului-cadru recomandat pentru contractele de management, pentru instituțiile publice de cultură
- Hotărârea Guvernului nr. 58/1998 privind aprobarea Strategiei naționale de informatizare și implementarea în ritm accelerat a Societății Informaționale și a Programului de acțiune privind utilizarea pe scară largă și dezvoltarea sectorului tehnologiilor informației în România
- Hotărârea Guvernului nr. 1007/2001 cu privire la aprobarea Strategiei Guvernului de informatizare a administrației publice

- Legea nr.69/2000 educației fizice și sportului , actualizată
- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor
- Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă

#### **BIBLIOGRAFIA**

##### **la concursul organizat pentru ocuparea funcției publice de conducere de Șef birou la Biroul Informatică**

- Legea nr. 188/1999 republicată, privind Statutul funcționarilor publici
- Legea nr. 7/18.02.2004 republicată, privind Codul de conduită a funcționarilor publici
- Legea nr. 215/23.04.2001 republicată cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale
- Hotărârea Guvernului nr. 1007/2001 cu privire la aprobarea Strategiei Guvernului de informatizare a administrației publice
- Hotărârea Guvernului nr. 58/1998 privind aprobarea Strategiei naționale de informatizare și implementarea în ritm accelerat a Societății Informaționale și a Programului de acțiune privind utilizarea pe scară largă și dezvoltarea sectorului tehnologiilor informației în România
- Hotărârea Guvernului nr. 952/2003 privind aprobarea normelor și prevederilor în vederea operaționalizării Sistemului Informatic Integrat, componentă a Sistemului Electronic Național
- Ordin Ministerului Administrației și Internelor nr. 252/2003 privind aprobarea Normelor și metodologiei privind instruirea și specializarea în domeniul informaticii a funcționarilor publici
- Ordonanța Guvernului nr. 19/2003 obligativitatea utilizării sistemului electronic de colectare a datelor statistice
- Hotărârea Guvernului nr. 542/2003 aprobarea Normelor de utilizare a sistemului electronic de colectare a datelor statistice
- Hotărârea Guvernului nr. 575/1992 realizarea unor nomenclatoare unitare de interes general în concepția generală a informatizării în România
- MySQL. Utilizarea și administrarea bazelor de date MySQL – Vikram Vaswani, editura Rosetti Educational
- Rețele locale de calculatoare. Proiectare și administrare – Adrian Munteanu, editura Polirom

#### **BIBLIOGRAFIA**

##### **la concursul organizat pentru ocuparea funcției publice de conducere de Șef serviciu la Serviciul Relații Publice**

- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor republicată;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Ordonanța nr. 27/2002 pentru reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Hotărârea Guvernului nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001;
- Legea nr.16/1996 a Arhivelor Naționale.

## **BIBLIOGRAFIA**

### **la concursul pentru ocuparea funcției publice de conducere de Director executiv la Direcția Investiții și Managementul Proiectelor**

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 215/2001 administrației publice locale, republicată și actualizată;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, actualizată;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;
- Hotărârea Guvernului nr. 28 din 9 ianuarie 2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
- Ordinul nr. 863 / 2008 al Ministerului Dezvoltării, Lucrarilor Publice și Locuintelor pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții";
- HG 273/1994 privind Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, actualizată.
- Legea nr. 10 / 1995 privind calitatea în construcții , modificată de Legea nr.123/2007
- Ordonanța Guvernului nr. 20 / 1994 republicată, privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente
- Ordonanța Guvernului nr. 24 / 2009 actualizată, privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar al Spațiului Economic European, aprobată prin Legea nr.30/2010
- Ordinul nr. 996 / 2010 al Ministerului Finanțelor Publice pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului

- nr. 24/2009 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar al Spațiului Economic European
- Hotărârea Guvernului nr. 457 / 2008 privind cadrul instituțional de coordonare și de gestionare a instrumentelor structurale

#### **BIBLIOGRAFIA**

##### **la concursul organizat pentru ocuparea funcției publice de conducere de Șef serviciu la Serviciul Managementul Proiectelor și Achiziții Publice**

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 215/2001 administrației publice locale, republicată și actualizată;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, actualizată;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;
- Hotărârea Guvernului nr. 28 din 9 ianuarie 2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
- Ordinul nr. 863 / 2008 al Ministerului Dezvoltării, Lucrarilor Publice și Locuintelor pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții"
- Ordonanța Guvernului nr. 24 / 2009 actualizată, privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar al Spațiului Economic European, aprobată prin Legea nr.30/2010
- Ordinul nr. 996 / 2010 al Ministerului Finanțelor Publice pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2009 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar al Spațiului Economic European

#### **BIBLIOGRAFIA**

##### **la concursul organizat pentru ocuparea funcției publice de conducere de Director executiv la Direcția Administrarea Patrimoniului**

- Legea nr. 188/1999, republicată, privind Statutul funcționarilor publici.

- Legea nr. 7/18.02.2004, republicată privind Codul de conduită a funcționarilor publici.
- Legea nr. 215/23.04.2001, republicată cu modificările și completările ulterioare a administrației publice locale.
- Legea nr. 213/17.11.1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia.
- Ordonanța de Urgență nr. 54/28.06.2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri de proprietate publică.
- Hotărârea nr. 841/23.10.1995 privind transmiterea fără plată și valorificarea bunurilor aparținând instituțiilor publice modificată cu Hotărârea nr. 966/23.12.1998 privind procedurile de transmitere fără plată și valorificarea bunurilor aparținând instituțiilor publice .
- Ordin nr. 2861/09.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
  - Legea nr. 92/10.04.2007 privind serviciile de transport public local.

#### **BIBLIOGRAFIA**

#### **la concursul organizat pentru funcțiile publice de conducere de director executiv și director executiv adjunct la Camera Agricolă a județului Timiș**

- Legea nr.215/2001 Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr.329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional;
- Legea nr.204/2008 privind protejarea exploatațiilor agricole;
- Legea nr.283/2010 privind camerele pentru agricultură, silvicultură și dezvoltare rurală;
- Hotărârea Guvernului nr.1609/2009 privind înființarea camerelor agricole județene, prin reorganizarea oficiilor/centrelor de consultanță agricolă județene, aflate în subordinea Agenției Naționale de Consultanță Agricolă;
- Hotărârea Guvernului nr.1078/2008 privind acordarea de sprijin financiar grupurilor de producători recunoscute preliminar și organizațiilor de producători în sectorul fructe și legume;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 79/2009 privind reglementarea unor măsuri pentru stimularea absorbției fondurilor alocate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală pentru renovarea și dezvoltarea spațiului rural prin creșterea calității vieții și diversificarea economiei în zonele rurale;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 25/2011 pentru modificarea unor acte normative privind reglementarea ajutoarelor de stat acordate producătorilor agricoli și gestionarea fondurilor comunitare;

- Ordinul nr.200/2009 al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale pentru modificarea și completarea Ordinului nr.694/2008 privind condițiile de recunoaștere a organizațiilor de producători și a grupurilor de producători recunoscute preliminar în sectorul fructe și legume, precum și modul de accesare a sprijinului financiar de către acestea;
- Ordinul nr. 30/2010 al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale pentru aprobarea bunelor condiții agricole și de mediu în România;
- Ordonanța Guvernului nr.14/2010 privind măsuri financiare pentru reglementarea ajutoarelor de stat acordate producătorilor agricoli, începând cu anul 2010;
- Legea – cadru nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
- Legea nr.285/2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice

#### **Actele necesare pentru dosarul de concurs**

- copia actului de identitate;
- formularul de înscriere;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă;
- cazierul judiciar;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- declarație pe proprie răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat poliție politică.